**Аналитическая справка по итогам учебной работы** **за 2023-2024 учебного года.**

Одной из основных задач ГБОУ «СОШ№ 21 г.Назрань им. Ушинского К.Д.» является повышение качества знаний обучающихся, т.к. качество образования – главное конкурентное преимущество школы. Вся работа администрации и педагогического коллектива направлена на максимальную реализацию поставленной задачи.

Важное направление в работе над поставленной задачей - контроль за качеством знаний с последующим анализом сложившейся ситуации и принятием управленческих решений.

В школе создана система оценки качества образования, проводится мониторинг по направлениям деятельности школы.

Также ведётся контроль за работой учителей со школьной документацией (электронными журналами, рабочими тетрадями и тетрадями для проверочных работ, дневниками обучающихся), т.к. это направление также играет немаловажную роль в решении задачи повышения качества знаний.

Выполнение учебного плана в 2023-2024 учебном году осуществлялось по рабочим программам, при составлении которых учитывались особенности классного коллектива и проведению контрольных, практических работ.

В течение 2023-2024 учебного года систематически осуществлялся внутришкольный контроль системы мониторинга по выполнению программ, их практической части по записям в электронных журналах, при посещении уроков, на совещаниях при директоре и заместителе директора по УВР, при проведении заседаний ШМО и методической службы школы. Тематическое планирование по итогам учебного года выполнено в соответствии с рабочими программами. Все контрольные работы проведены согласно тематическому планированию в полном объеме.

Таким образом, в 2023-2024 учебном году в школе осуществлялся педагогический мониторинг, одним из основных этапов которого является отслеживание и анализ качества обучения и образования, с целью выявления недостатков в работе педагогического коллектива по обучению учащихся и их причин.

На основании плана контроля и руководства были подведены итоги учебной деятельности за год. В течение года проводились различные проверки согласно плана ВШК школы.

Согласно годовому плану работы школы на 2023-2024 учебный год, с целью выявления соответствия уровня учебных достижений обучающихся требований образовательных стандартов администрацией ГБОУ «СОШ№21 г.Назрань им. Ушинского К.Д.» был проведен мониторинг качества учебных достижений обучающихся 2-9 классов по итогам 2023-2024 учебного года.

 Подробно успеваемость и качество обучения учащихся 2-9 классов представлена в таблицах мониторинга успеваемости:

**Цель:** мониторинг уровня успеваемости и качества знаний за 1 и 2 полугодия 2023-2024 учебного года.

За 2023-2024 учебный год были выполнены следующие виды работ:

* составлено расписание с учётом санитарно-эпидемиологических норм;
* составлен: план заместителя директора по УВР на новый 2023-2024 учебный год, план

ВСОКО;

* заведена на новый учебный год необходимая педагогическая документация;
* сдан единый отчёт на начало учебного года по форме ОО-1;
* проведены предметные олимпиады;
* проведены ВПР в 5-9 классах (осень) и в 4-8 классах (весна)

Школа включает в себя три уровня обучения.

Первый уровень обучения – начальное общее образование: продолжительность обучения 4 года.

На первом уровне обучения реализуются программы по УМК «Школа России».

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Классы | Количество обучающихся | УМК | ФИО учителя | Категория |
| 1 класс | 13 | «Школа России» | Евлоева Д. М. | 1КК |
| 2 класс | 10 | «Школа России» | Гандалоева Х.И. | 1КК |
| 3 класс | 16 | «Школа России» | Эльдиева Х.М. | 1КК |
| 4 класс | 8 | «Школа России» | Тангиева Ф.Я. | ВКК |

Второй уровень обучения – основное общее образование: продолжительность обучения 5 лет. Основная ее цель – обеспечение высокого уровня социализации учащихся.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Классы | Количество обучающихся |  ФИО классных руководителей | Категория |
| 5 класс | 23 | Ахриева Хади Хусеновна | б/к |
| 6 класс | 19 | Гомкортиева Ясмин Султановна | 1КК |
| 7 класс | 12 | Добриева Эсет Зелимовна | 1КК |
| 8 класс | 11 | Евлоева Марем Абдрохмановна | ВКК |
| 9 класс | 12 | Хамчиева Аза Курейшовна | ВКК |

Третий уровень обучения – среднее общее образование: продолжительность обучения 2 года.

 (в 2023-2024 учебном году классы СОО не сформированы)

 В соответствии с планом работы школы, с целью подведения итогов в конце 2023-2024 учебного года проведен сравнительный анализ успеваемости учащихся 2-9 классов.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  **Отчет по движению и успеваемости учащихся**  |  |
|  | **ГБОУ «СОШ №21 г.Назрань им. Ушинского К.Д.» за 1 четверть 2023-2024 учебного года**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Классы** | **Количество уч-ся на начало 2023-24 уч.г.** | **Прибыло в течение 1 четверти** | **Выбыло в течение 1 четверти** | **Количество на конец 1 четверти** | **Из них девочки** | **Количество уч-ся** | **Процент** | **Про****пущенных уроков** |
| **Успевают на «5»** | **Успевают на «4» и «5»** | **% общей успевае-мости** | **Качество знаний** | **Всего** | **По болезни** |
| **1** | 19 | 3 | 0 | 22 | 9 | 0 | 0 | 0 | 0 | 40 | 40 |
| **2** | 18 | 1 | 581 | 18 | 8 | 0 | 0 | 0 | 0 | 35 | 35 |
| **3** | 20 | 3 | 0 | 23 | 12 | 2 | 4 | 100 | 26 | 30 | 30 |
| **4** | 17 | 3 | 4 | 16 | 10 | 0 | 2 | 100 | 13 | 45 | 45 |
| **1-4** | **74** | **10** | **5** | **79** | **39** | **2** | **6** | **100** | **10** | **150** | **150** |
| **5** | 22 | 4 | 0 | 26 | 12 | 0 | 7 | 100 | 30 | 60 | 60 |
| **6** | 20 | 2 | 0 | 22 | 9 | 2 | 2 | 100 | 18 | 65 | 65 |
| **7** | 16 | 1 | 0 | 17 | 9 | 0 | 2 | 100 | 12 | 40 | 40 |
| **8** | 18 | 1 | 0 | 19 | 11 | 0 | 3 | 100 | 16 | 45 | 45 |
| **9** | 15 | 2 | 7 | 10 | 4 | 0 | 2 | 100 | 20 | 30 | 30 |
| **5-9** | **91** | **10** | **7** | **94** | **45** | **2** | **16** | **100** | **19** | **240** | **240** |
| **Всего** | **165** | **20** | **12** | **173** | **84** | **4** | **22** | **100** | **15** | **390** |  **390** |

 |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  **Отчет по движению и успеваемости учащихся**  |  |
|  | **ГБОУ «СОШ №21 г.Назрань им. Ушинского К.Д.» за 2 четверть 2023-2024 учебного года**  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Классы** | **Количество уч-ся на конец 1 четверти**  | **Прибыло в течение 2 четверти** | **Выбыло в течение 2 четверти** | **Количество на конец 2 четверти** | **Из них девочки** | **Количество уч-ся** | **Процент** | **Пропущенных уроков** |
|  | **Успевают на «5»** | **Успевают на «4» и «5»** | **% общей успевае-мости** | **% качества знаний** | **Всего** | **По болезни** |
| **1** | 22 | 1 | 0 | 23 | 10 | 0 | 0 | 0 | 0 | 50 | 50 |
| **2** | 18 | 0 | 0 | 18 | 8 | 0 | 0 | 0 | 0 | 45 | 45 |
| **3** | 23 | 0 | 0 | 23 | 12 | 2 | 4 | 100 | 26 | 50 | 50 |
| **4** | 16 | 0 | 0 | 16 | 10 | 0 | 2 | 100 | 13 | 48 | 48 |
| **1-4** | **79** | **1** | **0** | **80** | **40** | **2** | **6** | **100** | **10** | **193** | **193** |
| **5** | 26 | 0 | 0 | 26 | 12 | 1 | 5 | 100 | 23 | 70 | 70 |
| **6** | 22 | 1 | 2 | 21 | 8 | 3 | 3 | 100 | 29 | 60 | 60 |
| **7** | 17 | 1 | 2 | 16 | 8 | 0 | 3 | 100 | 19 | 60 | 60 |
| **8** | 19 | 0 | 5 | 14 | 7 | 0 | 2 | 100 | 14 | 30 | 30 |
| **9** | 10 | 0 | 0 | 10 | 4 | 1 | 2 | 100 | 30 | 40 | 40 |
| **5-9** | **94** | **2** | **9** | **87** | **39** | **5** | **15** | **100** | **23** | **260** | **260** |
| **1-9** | **173** | **3** | **9** | **167** | **79** | **7** | **21** | **100** | **17** | **453** | **453** |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|   |  **Отчет по движению и успеваемости учащихся**  |  |
|  | **ГБОУ «СОШ №21 г.Назрань им. Ушинского К.Д.» за 3 четверть 2023-2024 учебного года**  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Классы** | **Количество уч-ся на конец 2 четверти**  | **Прибыло в течение 3 четверти** | **Выбыло в течение 3 четверти** | **Количество на конец 3 четверти** | **Из них девочки** | **Количество уч-ся** | **Процент** | **Пропущенных уроков** |
| **Успевают на «5»** | **Успевают на «4» и «5»** | **% общей успевае-мости** | **% качества знаний** | **Всего** | **По болезни** |
| **1** | 23 | 0 | 4 | 19 | 9 | 0 | 0 | 0 | 0 | 58 | 58 |
| **2** | 18 | 0 | 2 | 16 | 6 | 0 | 0 | 0 | 0 | 30 |  30 |
| **3** | 23 | 0 | 4 | 19 | 10 | 2 | 4 | 100 | 26 | 50 | 50 |
| **4** | 16 | 0 | 6 | 10 | 8 |   | 2 | 100 | 12,5 | 40 | 40 |
| **1-4** | **80** | **0** | **16** | **64** | **33** | **2** | **6** | **100** | **10** | **178** | **178** |
| **5** | 26 | 0 | 3 | 23 | 11 | 2 | 6 | 96 | 35 | 76 | 76 |
| **6** | 21 | 1 | 3 | 19 | 8 | 3 | 1 | 100 | 26 | 60 | 60 |
| **7** | 16 | 0 | 4 | 12 | 6 | 0 | 4 | 100 | 42 | 60 | 60 |
| **8** | 14 | 0 | 2 | 12 | 6 | 1 | 2 | 100 | 25 | 54 | 54 |
| **9** | 10 | 2 | 0 | 12 | 4 | 0 | 3 | 100 | 25 | 40 | 40 |
| **5-9** | **87** | **3** | **12** | **78** | **35** | **6** | **16** | **99** | **28** | **290** |  **290** |
| **1-9** | **167** | **3** | **28** | **142** | **68** | **8** | **22** | **99,4** | **18** | **468** | **468** |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **Отчет по движению и успеваемости учащихся**  |  |
|  | **ГБОУ «СОШ №21 г.Назрань им. Ушинского К.Д.» за 4 четверть 2023-2024 учебного года**  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Классы** | **Количество уч-ся на конец 3 четверти**  | **Прибыло в течение 4 четверти** | **Выбыло в течение 4 четверти** | **Количество на конец 4 четверти** | **Из них девочки** | **Количество уч-ся** | **Процент** | **Пропущенных уроков** |
| **Успевают на «5»** | **Успевают на «4» и «5»** | **% общей успевае-мости** | **% качества знаний** | **Всего** | **По болезни** |
| **1** | 19 | 0 | 6 | 13 | 6 | 0 | 0 | 0 | 0 | 66 | 66 |
| **2** | 16 | 0 | 6 | 10 | 6 | 0 | 3 | 100 | 30 | 60 | 60 |
| **3** | 19 | 0 | 3 | 16 | 9 | 2 | 4 | 100 | 38 | 70 | 70 |
| **4** | 10 | 0 | 2 | 8 | 5 | 2 | 2 | 100 | 50 | 50 | 50 |
| **1-4** | **64** | **0** | **17** | **47** | **26** | **4** | **9** | **100** | **28** | **246** | **246** |
| **5** | 23 | 0 | 0 | 23 | 11 | 0 | 8 | 100 | 35 | 90 | 90 |
| **6** | 19 | 0 | 0 | 19 | 8 | 3 | 2 | 100 | 26 |  80 | 80 |
| **7** | 12 | 0 | 0 | 12 | 6 | 0 | 4 | 100 | 33 | 80 | 80 |
| **8** | 12 | 0 | 1 | 11 | 6 | 1 | 3 | 100 | 36 | 74 | 74 |
| **9** | 12 | 0 | 0 | 12 | 4 | 1 | 3 | 100 | 33 | 86 | 86 |
| **5-9** | **78** | **0** | **1** | **77** | **35** | **5** | **20** | **100** | **32** | **410** | **410** |
| **1-9** | **142** | **0** | **18** | **124** | **61** | **9** | **29** | **100** | **26** | **656** | **656** |

**Предмет анализа:** отчеты учителей-предметников по предмету, отчеты классных руководителей по классу.

**Способы:** сравнительный анализ документации, собеседование с учителями-предметниками и классными руководителями 2-9 классов, проверка классных журналов.

 **Численность обучающихся:**

* число обучающихся на 01.09.2023 г. составило 165 человек, на конец I полугодия – 167 человек, в конце II полугодия- 124. Прибыли: 26 человек, выбыли – 67 человек;
* в начальной школе (1-4 классы) всего числится 47 уч-ся ;
* в основной школе (5-9 классы) всего числится 77 учащихся;
* в старшей школе (10-11 классы) обучающихся нет.

На конец 2023-2024 учебного года в школе обучается 124 ученика. Количество классов комплектов - 9, средняя наполняемость в классах составила – 15 обучающийся.

Качество знаний составляет – 26 . Уровень успеваемости –100% .

 **Сравнительный анализ прибытия и выбытия обучающихся за 1 и 2 полугодие**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **Количество учащихся** **на начало года**  | **Прибыло учащихся за 1 полугодие**  | **Выбыло** **учащихся за 1 полугодие**  | **Количество учащихся на конец полугодия**  |
|  **I полугодие**  | 165  | 23  | 21  | 167 |
|  **II полугодие**  | 167 | 3  | 46  | 124  |
|   |   |   |   |   |

# Успеваемость, качество знаний.

В соответствии с п.3. ст.5 Закона «Об образовании в РФ» школа обеспечивает доступность и бесплатность начального общего, основного общего и среднего общего образования. Школа предоставляет очную форму обучения, индивидуальное обучение на дому по медицинским показаниям по общеобразовательной программе и дистанционное обучение.

В 2023-2024 учебном году аттестации подлежали 111обучающихся (аттестации не подлежат учащиеся 1 класса)

По оценки состояния обученности обучающихся и качества знаний по всем предметам базисного учебного плана проводятся следующие мониторинги:

* Мониторинг качества знаний каждого класса.
* Мониторинг качества знаний по всем предметам учебного плана;
* Мониторинг выполнения образовательных программ

Так же ведётся контроль за работой учителей со школьной документацией (электронными журналами, рабочими тетрадями и тетрадями для проверочных работ, дневниками обучающихся), т.к. это направление также играет немаловажную роль в решении задачи повышения качества знаний.

В школе работает психолог. Ею ведётся работа с детьми девиантного поведения, проводятся консультации с родителями слабоуспевающих детей, что также повлиять на повышение качества успеваемости обучающихся.

Заместитель директора по УВР совместно с классными руководителями на протяжении 2023-2024 учебного года собирали, анализировали информацию о посещаемости обучающимися учебных занятий и принимали оперативные меры по вопросу недопустимости пропусков уроков без уважительной причины. Таким образом, в течение учебного года в школе осуществлялся педагогический мониторинг, одним из основных этапов которого является отслеживание и анализ качества обучения и образования, с целью выявления недостатков в работе педагогического коллектива по обучению учащихся и их причин.

 На основании плана контроля и руководства были подведены итоги учебной деятельности за год. В течение всего учебного года проводились различные проверки согласно плана ВШК школы.

  Были реализованы следующие формы контроля:

• **Фронтальный контроль:** Посещение уроков в 7-ом, 8-ом, 9-ом классах (контроль на начало учебного года), посещение уроков в 5-ых классах с целью адаптации к новым условиям обучения,

• **Тематический контроль:** Посещение уроков с целью выявления уровня адаптации учащихся к новым условиям обучения, соблюдения принципов преемственности в обучении, организация работы по ФГОС и работа по формированию УУД ;

• **Персональный контроль:** оказание методической помощи и контроль работой молодых учителей. •**Административный контроль** **за состоянием преподавания предметов (предметно - обобщающий контроль):** в течение учебного года согласно плану ВШК; итоги работы учителей над реализацией государственных программ, результаты контроля позволили выявить уровень освоения учителями базового уровня программ и степень их реализации в учебном процессе, результаты контроля подводились на педсоветах с соответствующими рекомендациями; организация текущего и итогового повторения, работа классных руководителей по прогнозированию результатов обучения учащихся выпускных классов (итоги подведены на педагогическом совете), использование тестов по проверке знаний учащихся 5-8 (итоги подведены на МО).

• **Административный контроль за уровнем знаний учащихся:** традиционно осуществляется поэтапно в течение учебного года по всем предметам: стартовый контроль в начале учебного года и итоговый контроль в конце учебного года (итоговый контроль); проверка техники чтения учащихся 5 - ых классов, диагностика определения сформированности универсальных учебных действий у гимназистов. Результаты контроля систематизируются и анализируются на МО, итоги анализа озвучиваются на производственных совещаниях, педсоветах и являются основой оценки результативности работы каждого учителя, обобщены в мониторинг результативности работы каждого учителя за учебный год.

•**Обзорный контроль:** соответствие календарно-тематического планирования требованиям государственных программ, выполнение учебных программ, организация подготовки к итоговой аттестации.

•**Административный** **контроль** **ведением** **школьной** **документации:**

проверка классных журналов, , тетрадей для контрольных работ по математике и русскому языку; проверка рабочих тетрадей с целью контроля выполнения единых требований.

• **Административный контроль за качеством подготовки ОГЭ (9 класс):**

Предварительный контроль готовности к итоговой аттестации выпускников основной проводился в виде репетиционных экзаменов школьного уровня , консультационных занятий .Основные методы контроля, используемые администрацией школы:

• Посещение и анализ уроков,

• Изучение и анализ школьной документации,

• Административные контрольные работы, тестирование,

• Анкетирование учащихся,

• Анализ результатов мониторинга.

По плану ВШК на протяжении всего учебного года отслеживалось качество знаний уч-ся по предметам по четвертям.

 Итоги контроля обсуждались на МО, совещаниях при директоре, производственных совещаниях, педагогическом совете. Результаты мониторинга обобщены и отражают динамику уровня обученности учащихся школы по предметам, классам за учебный год.

Документация по итогам контроля оформляется своевременно, итоги обсуждаются на совещаниях соответствующего уровня.

**Проверки школьной документации**:

1. Проверка рабочих программ и календарно-тематического планирования.
2. Ежемесячная проверка электронных журналов.

Наиболее часто встречающиеся замечания:

* Низкая накопляемость оценок;
* Несвоевременно заполняют темы уроков и домашнее задание;
* Несвоевременно выставляются оценки за письменные работы (практические и лабораторные работы, диктанты, сочинения

**Другие тематические проверки**:

1. Вопросы преемственности. Посещались уроки в 5 классе. Проверка тетрадей и дневников 5 классе.
2. Проверка содержания информации и ее сменяемости на стендах в кабинетах и коридорах школы.
3. Эффективность применения педагогических технологий в учебном процессе.
4. Состояние преподавания русского языка в 5 классе;

**Проверка рабочих тетрадей**

По результатам проверки рабочих тетрадей по русскому языку и математике можно сделать выводы:

1. Единый орфографический режим не соблюдался в 5а классе. После рекомендаций учителя контролируют соблюдение режима оформления письменных работ.
2. В начале учебного года проверка тетрадей не соответствовала нормам. В конце 1 полугодия классные и домашние работы обучающихся проверяются своевременно.
3. Объем классных и домашних работ, разнообразие видов классной работы, достаточность и полнота выполнения домашних работ соответствуют норме.
4. По русскому языку учитель нерегулярно проводят работу над ошибками.
5. Единое замечание для всех обучающихся: допускают использование корректирующей жидкости.

**Сравнительный анализ уровня обученности учащихся 2-9 классов в2023-2024 учебном году.**

**Начальная школ**

**Сравнительная** **динамика** **во 2- 4 классах** в 2023-2024 **учебном** **году**

 **Русский язык**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| класс  | 1 полугодие  | 2 полугодие  | Динамика (1 и 2)  | учитель  |
| % кач.  | % усп.  | Ср.б  | % кач.  | % усп.  | Ср.б  | % кач.  | % усп.  | Ср.б  |
|  1 «а» | 0 |  0 | 0 | 0 | 0 |  0 | 0 | 0 | 0 | Евлоева Д.М. |
| 2 «а»  | 30  | 100  | 3,3 |  30 | 100  | 3,3 |  0 | 0  | 0  | Гандалоева Х.И. |
| 3 «а»  | 26  | 100  | 3,3  | 35  | 100 | 3,5  | +9  | 0  | 0,2  |  Эльдиева Х.М. |
| 4 «а»  | 13  | 100  | 3,1  | 35  | 100  | 3,6  | +22  | 0 |  0,5 | Тангиева Ф.Я. |

 **Математика**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| класс  | 1 полугодие  | 2 полугодие  | Динамика (1 и 2)  | учитель  |
| % кач.  | % усп.  | Ср.б  | % кач.  | % усп.  | Ср.б  | % кач.  | % усп.  | Ср.б  |
|  1 «а» | 0 |  0 | 0 | 0 | 0 |  0 | 0 | 0 | 0 | Евлоева Д.М. |
| 2 «а»  |  22 | 100  | 3,3 |  30 | 100  | 3,3 |  +8 | 0  |  0 | Гандалоева Х.И. |
| 3 «а»  |  22 | 100  |  3,3 |  30 | 100 |  3,5 | +8 | 0  |  0 |  Эльдиева Х.М. |
| 4 «а»  |  30 | 100  |  3,4 |  30 | 100  |  3,4 |  0 | 0 |  0 | Тангиева Ф.Я. |

 **Родной язык**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| класс  | 1 полугодие  | 2 полугодие  | Динамика (1 и 2)  | учитель  |
| % кач.  | % усп.  | Ср.б  | % кач.  | % усп.  | Ср.б  | % кач.  | % усп.  | Ср.б  |
|  1 «а» | 0 |  0 | 0 | 0 | 0 |  0 | 0 | 0 | 0 | Евлоева Д.М. |
| 2 «а»  |  17 | 100  | 3,2 |  20 | 100  | 3,3 |  +3 | 0  | +1 | Гандалоева Х.И. |
| 3 «а»  |  22 | 100  |  3,3 |  22 | 100 |  3,3 | 0 | 0  |  0 |  Эльдиева Х.М. |
| 4 «а»  |  20 | 100  |  3,3 |  30 | 100  |  3,7 |  +10 | 0 |  +0,4 | Тангиева Ф.Я. |

 **Окружающий мир**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| класс  | 1 полугодие  | 2 полугодие  | Динамика (1 и 2)  | учитель  |
| % кач.  | % усп.  | Ср.б  | % кач.  | % усп.  | Ср.б  | % кач.  | % усп.  | Ср.б  |
|  1 «а» | 0 |  0 | 0 | 0 | 0 |  0 | 0 | 0 | 0 | Евлоева Д.М. |
| 2 «а»  |  17 | 100  | 3,2 |  20 | 100  | 3,2 |  +3 | 0  | +1  | Гандалоева Х.И. |
| 3 «а»  |  22 | 100  |  3,3 |  20 | 100 |  3,2 | -2 | 0  |  -0,1 |  Эльдиева Х.М. |
| 4 «а»  |  20 | 100  |  3,3 |  20 | 100  |  3,3 |  0 | 0 |  0 | Тангиева Ф.Я. |

 **Английский язык**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| класс  | 1 полугодие  | 2 полугодие  | Динамика (1 и 2)  | учитель  |
| % кач.  | % усп.  | Ср.б  | % кач.  | % усп.  | Ср.б  | % кач.  | % усп.  | Ср.б  |
|  1 «а» | 0 |  0 | 0 | 0 | 0 |  0 | 0 | 0 | 0 | Евлоева Д.М. |
| 2 «а»  |  17 | 100  | 3,2 |  17 | 100  | 3,2 |  0 | 0  | 0  | Гандалоева Х.И. |
| 3 «а»  |  22 | 100  |  3,3 |  19 | 100 |  3,2 | -3 | 0  |  -0,1 |  Эльдиева Х.М. |
| 4 «а»  |  20 | 100  |  3,3 |  20 | 100  |  3,3 |  0 | 0 |  0 | Тангиева Ф.Я. |

 ***Основная школа***

 **Сравнительная** **динамика в 5-9 классах** **в** 2023-2024 **учебном** **году**

 **Русский язык**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| ***класс***  | ***1 полугодие***  | ***2 полугодие***  | ***Динамика (1 и 2)***  | ***учитель***  |
| ***% кач.***  | ***% усп.***  | ***Ср.б***  | ***% кач.***  | ***% усп.***  | ***Ср.б***  | ***% кач.***  | ***% усп.***  | ***Ср.б***  |
| 5 «а»  | 46 | *100*  | *3,6*  | 47 | 100  | 3,6 |  *+1* | *0*  | *0*  |  *Картоева П.К.* |
| 6 «а»  | *29*  | 100 | *3,5*  |  36 | 100  | 3,5 | *+7*  | *0*  | *0*  |  *Тумгоева Ф.М.* |
| 7 «а»  | 43 | *100*  | *3,6*  |  50 | 100  | 3,7  | *+7*  |  *0* | +0,1 |  *Картоева П.К.* |
| 8«а»  |  *36* | *100*  |  *3,4* | 54  | 100  | 3,8  |  *+14* |  *0* |  *+4* |  *Картоева П.К* |
| 9 «а»  |  *50* | *100*  | *3,8*  |  50 | 100  | 3,7 |  *0* | *0*  | -0,1 |  *Картоева П.К.* |
| **ИТОГО**  |  **41** |  **100** |  **3,6** |  **47** |  **100** |  **3,7** |  **+6** | 0 |  **+0,1** |  *Картоева П.К* |

Анализ контрольных работ выявил следующие типичные ошибки:

1. Непроверяемые и проверяемые гласные в корне слова
2. Правописание не с разными частями речи
3. Гласные в корнях с чередованием
4. ЗП в сложных предложениях
5. ЗП при причастных и деепричастных оборотах
6. Правописание Н-НН в разных частях речи

Низкий процент качества знаний показали учащиеся: 6 «а» (учитель Тумгоева Ф.М),здесь нужно отметить ,что во 2 полугодии наблюдается положительная динамика (+7%) , в 8«а» и в 9 «а» классе самый высокий процент качества знаний (учитель Картоева Ф.К.)

Учителю русского языка Тумгоевой Ф. М. обратить внимание на успеваемость и качество знаний, провести тщательный анализ данных работ, отработать «западающие» темы.

В целом, успеваемость учащихся 5-9-х классов по русскому языку на конец учебного года составила:

- успеваемость 100% - качество ЗУН – 47 % **Рекомендации:**

1. Проанализировать ошибки, допущенные учащимися и включить в содержание те задания, при которых было допущено наибольшее количество ошибок, недостаточно прочно усвоены разделы и темы;
2. В системе проводить индивидуальную работу со слабыми учащимися.
3. Планировать работу с учащимися, имеющими хороший уровень подготовки.
4. В домашних заданиях предусмотреть задания на повторение ранее изученного материала.
5. Вести целенаправленную работу по предупреждению неуспеваемости и низкого качества знаний учащихся.
6. Руководителю ШМО Картоевой П.К. усилить контроль за преподаванием русского языка в 5-9-х классах.

 **Математика**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| ***класс***  | ***1 полугодие***  | ***2 полугодие***  | ***Динамика (1 и 2)***  | ***учитель***  |
| ***% кач.***  | ***% усп.***  | ***Ср.б***  | ***% кач.***  | ***% усп.***  | ***Ср.б***  | ***% кач.***  | ***% усп.***  | ***Ср.б***  |
| 5 «а»  | 46 | 100 | 3,5 | 47 | 100 | 3,7 | +1 |  0 | +0,2 | Гомкортиева Я.С. |
| 6 «а»  | 38 | 100 | 3,7 | 42 | 100 | 3,6 | +4 | 0 | +0,1 | Гомкортиева Я.С. |
| 7 «а»  | 50 | 100 | 3,6 | 41 | 100 | 3,5 | -9 | 0 | -0,1 | Гомкортиева Я.С. |
| 8«а»  | 50 | 100 | 3,7 | 54 | 100 | 3,7 | +4 | 0 | 0 | Гомкортиева Я.С. |
| 9 «а»  | 40 | 100 | 3,5 | 41 | 100 | 3,5 | +1 | 0 | 0 | Гомкортиева Я.С. |
| **ИТОГО**  | 45 | 100 | 3,6 | 45 | 100 | 3,6 | 0,2 | 0 | 0 |  |

**Выводы**

Проведённые контрольные работы выявили, что у учащихся 5-9-х классов плохо развиты вычислительные навыки. Например, учащиеся 6 «а» и 5 «а» классов (учитель Гомкортиева Я.С.) допускают ошибки даже при сложении натуральных чисел, плохо знают таблицу умножения и поэтому не могут правильно умножать и делить натуральные числа. Домашние задания многие учащиеся списывают с решебников или выполняют не самостоятельно, для вычислений используют калькуляторы мобильных телефонов. В связи с этим учителям необходимо через классных руководителей информировать родителей, систематически посещать родительские собрания.

На уроках необходимо включать в устную работу различные вычислительные примеры, проводить диктанты, разбирать ошибки, давать индивидуальные задания.

В начале будущего учебного года провести мониторинг вычислительных навыков учащихся. Результаты довести до сведения родителей.

**Рекомендации:**

 **Учителю математики: Гомкортиевой Я.С.**

* необходимо обратить внимание на типичные ошибки обучающихся в административной контрольной работе;
* проводить в течение учебного года эффективную работу со слабоуспевающими обучающимися 5-8 классов;
* осуществлять своевременное проведение информирования всех участников образовательного процесса (обучающихся и их родителей (законных представителей)) с результатами контрольных работ;
* необходимо проводить целенаправленную работу по повышению качества знаний и уровня успеваемости обучающихся 5-8 классов, используя эффективные педагогические технологии в совершенствовании методики преподавания математики.
* проводить самостоятельные и проверочные работы с обучающимися 9 класса с использованием КИМов, утвержденных ФИПИ, для объективной оценки знаний;
* осуществлять своевременное проведение информирования всех участников образовательного процесса (обучающихся и их родителей (законных представителей)) с результатами контрольных работ;
* необходимо проводить целенаправленную работу по повышению качества знаний обучающихся 9 класса, используя эффективные педагогические технологии в совершенствовании методики преподавания математики.

В целом у обучающихся сформированы базовые знания, умения и навыки по математике. Обучающиеся усвоили обязательный минимум базовых знаний.

 **Английский язык**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| ***класс***  | ***1 полугодие***  | ***2 полугодие***  | ***Динамика (1 и 2)***  | ***учитель***  |
| ***% кач.***  | ***% усп.***  | ***Ср.б***  | ***% кач.***  | ***% усп.***  | ***Ср.б***  | ***% кач.***  | ***% усп.***  | ***Ср.б***  |
| 5 «а»  | 34 | 100 | 3,4 | 30 | 100 | 3,4 | +4 | 0 | 0 | Амхадова Х.Х. |
| 6 «а»  | 33 | 100 | 3,2 | 31 | 100 | 3,4 | -2 | 0 | +0,2 | Амхадова Х.Х |
| 7 «а»  | 31 | 100 | 3,3 | 41 | 100 | 3,5 | +10 | 0 | +0,2 | Амхадова Х.Х. |
| 8«а»  | 35 | 100 | 3,4 | 36 | 100 | 3,4 | +1 | 0 | 0 | Амхадова Х.Х |
| 9 «а»  | 50 | 100 | 3,6 | 41 | 100 | 3,5 | -9 | 0 | -0,1 | Амхадова Х.Х |
| **ИТОГО**  | 35 | 100 | 3,4 | 36 | 100 | 3,4 | +1 | 0 | 0,3 |  |

 **История**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| ***класс***  | ***1 полугодие***  | ***2 полугодие***  | ***Динамика (1 и 2)***  | ***учитель***  |
| ***% кач.***  | ***% усп.***  | ***Ср.б***  | ***% кач.***  | ***% усп.***  | ***Ср.б***  | ***% кач.***  | ***% усп.***  | ***Ср.б***  |
| 5 «а»  | 46 | 100 | 3,7 | 43 | 100 | 3,6 | -3 | 0 | -0,1 | Ахриева Х.Х. |
| 6 «а»  | 47 | 100 | 3,8 | 42 | 100 | 3,7 | -5 | 0 | -0,1 | Ахриева Х.Х. |
| 7 «а»  | 62 | 100 | 3,8 | 58 | 100 | 3,8 | -4 | 0 | 0 | Ахриева Х.Х. |
| 8«а»  | 50 | 100 | 3,7 | 45 | 100 | 3,3 | -5 | 0 | -0,4 | Ахриева Х.Х. |
| 9 «а»  | 50 | 100 | 3,6 | 33 | 100 | 3,4 | -17 | 0 | -0,2 | Ахриева Х.Х. |
| **ИТОГО**  | 51 | 100 | 3,7 | 44 | 100 | 3,6 | -7 | 0 | -0,1 |  |

 **Обществознание**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| ***класс***  | ***1 полугодие***  | ***2 полугодие***  | ***Динамика (1 и 2)***  | ***учитель***  |
| ***% кач.***  | ***% усп.***  | ***Ср.б***  | ***% кач.***  | ***% усп.***  | ***Ср.б***  | ***% кач.***  | ***% усп.***  | ***Ср.б***  |
| 5 «а»  | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | Ахриева Х.Х. |
| 6 «а»  | 47 | 100 | 3,8 | 52 | 100 | 3,7 | +5 | 0 | -0,1 | Ахриева Х.Х. |
| 7 «а»  | 44 | 100 | 4,1 | 58 | 100 | 4,2 | +14 | 0 | +0,1 | Ахриева Х.Х. |
| 8«а»  | 50 | 100 | 3,8 | 63 | 100 | 4,0 | +13 | 0 | +0,2 | Ахриева Х.Х. |
| 9 «а»  | 50 | 100 | 4,1 | 41 | 100 | 3,5 | -9 | 0 | -0,6 | Ахриева Х.Х. |
| **ИТОГО**  | 48 | 100 | 3,9 | 53 | 100 | 3,8 | -5 | 0 | -0,1 |  |

 **География**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| ***класс***  | ***1 полугодие***  | ***2 полугодие***  | ***Динамика (1 и 2)***  | ***учитель***  |
| ***% кач.***  | ***% усп.***  | ***Ср.б***  | ***% кач.***  | ***% усп.***  | ***Ср.б***  | ***% кач.***  | ***% усп.***  | ***Ср.б***  |
| 5 «а»  | 54 | 100 | 3,7 | 52 | 100 | 3,7 | -2 | 0 | 0 | Евлоева З.Т. |
| 6 «а»  | 52 | 100 | 3,7 | 52 | 100 | 3,6 | 0 | 0 | -0,1 | Евлоева З.Т. |
| 7 «а»  | 50 | 100 | 3,6 | 66 | 100 | 3,8 | +16 | 0 | +0,2 | Евлоева З.Т. |
| 8«а»  | 57 | 100 | 3,7 | 63 | 100 | 3,8 | +6 | 0 | +0,1 | Евлоева З.Т. |
| 9 «а»  | 50 | 100 | 3,7 | 45 | 100 | 3,5 | -5 | 0 | -0,2 | Евлоева З.Т. |
| **ИТОГО**  | 52 | 100 | 3,7 | 55 | 100 | 3,7 | +3 | 0 | 0 |  |

 **Биология**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| ***класс***  | ***1 полугодие***  | ***2 полугодие***  | ***Динамика (1 и 2)***  | ***учитель***  |
| ***% кач.***  | ***% усп.***  | ***Ср.б***  | ***% кач.***  | ***% усп.***  | ***Ср.б***  | ***% кач.***  | ***% усп.***  | ***Ср.б***  |
| 5 «а»  | 38 | 100 | 3,5 | 47 | 100 | 3,6 | +9 | 0 | +0,1 | Ажигова П.М. |
| 6 «а»  | 38 | 100 | 3,5 | 42 | 100 | 3,6 | +4 | 0 | +0,1 | Ажигова П.М. |
| 7 «а»  | 50 | 100 | 3,5 | 33 | 100 | 3,4 | -17 | 0 | -0,1 | Ажигова П.М. |
| 8«а»  | 57 | 100 | 3,7 | 54 | 100 | 3,8 | -3 | 0 | +0,1 | Ажигова П.М. |
| 9 «а»  | 50 | 100 | 3,8 | 33 | 100 | 3,5 | -17 | 0 | -0,3 | Ажигова П.М. |
| **ИТОГО**  | 47 | 100 | 3,6 | 42 | 100 | 3,5 | -5 | 0 | -0,1 |  |

 **Химия**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| ***класс***  | ***1 полугодие***  | ***2 полугодие***  | ***Динамика (1 и 2)***  | ***учитель***  |
| ***% кач.***  | ***% усп.***  | ***Ср.б***  | ***% кач.***  | ***% усп.***  | ***Ср.б***  | ***% кач.***  | ***% усп.***  | ***Ср.б***  |
| 5 «а»  | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | Ажигова П.М. |
| 6 «а»  | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | Ажигова П.М. |
| 7 «а»  | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | Ажигова П.М. |
| 8«а»  | 35 | 100 | 3,7 | 45 | 0 | 3,6 | +10 | 0 | -0,1 | Ажигова П.М. |
| 9 «а»  | 50 | 100 | 3,8 | 33 | 0 | 3,4 | -17 | 0 | -0,4 | Ажигова П.М. |
| **ИТОГО**  | 43 | 100 | 3,7 | 39 | 0 | 3,5 | -4 | 0 | -0,2 |  |

 **Физика**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| ***класс***  | ***1 полугодие***  | ***2 полугодие***  | ***Динамика (1 и 2)***  | ***учитель***  |
| ***% кач.***  | ***% усп.***  | ***Ср.б***  | ***% кач.***  | ***% усп.***  | ***Ср.б***  | ***% кач.***  | ***% усп.***  | ***Ср.б***  |
| 5 «а»  | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | Картоев А.Б. |
| 6 «а»  | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | Картоев А.Б. |
| 7 «а»  | 31 | 100 | 3,3 | 41 | 100 | 3,5 | +10 | 0 | +0,2 | Картоев А.Б. |
| 8«а»  | 21 | 100 | 3,3 | 36 | 100 | 3,4 | +15 | 0 | +0,1 | Картоев А.Б. |
| 9 «а»  | 30 | 100 | 3,4 | 33 | 100 | 3,4 | +3 | 0 | 0 | Картоев А.Б. |
| **ИТОГО**  | 27 | 100 | 3,3 | 36 | 100 | 3,4 | +9 | 0 | +0,1 |  |

 **Родной язык**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| ***класс***  | ***1 полугодие***  | ***2 полугодие***  | ***Динамика (1 и 2)***  | ***учитель***  |
| ***% кач.***  | ***% усп.***  | ***Ср.б***  | ***% кач.***  | ***% усп.***  | ***Ср.б***  | ***% кач.***  | ***% усп.***  | ***Ср.б***  |
| 5 «а»  | 50 | 100 | 3,6 | 43 | 100 | 3,6 | -7 | 0 | 0 | Добриева Э.З. |
| 6 «а»  | 42 | 100 | 3,6 | 42 | 100 | 3,6 | 0 | 0 | 0 | Добриева Э.З |
| 7 «а»  | 31 | 100 | 3,3 | 58 | 100 | 3,5 | +27 | 0 | +0,2 | Добриева Э.З. |
| 8«а»  | 35 | 100 | 3,4 | 45 | 100 | 3,6 | +10 | 0 | +0,2 | Добриева Э.З |
| 9 «а»  | 40 | 100 | 3,5 | 33 | 100 | 3,4 | -7 | 0 | -1 | Добриева Э. |
| **ИТОГО**  | 39 | 100 | 3,4 | 44 | 100 | 3,5 | +5 | 0 | +0,1 |  |

Результаты контрольных работ показали, что есть незначительные положительные тенденции в достижении учащимися базового уровня в обучении русскому языку, физике, истории, обществознанию, химии. Но вместе с тем 7 % учащихся не справились с контрольными работами по всем предметам.

На основании проведенных административных работ рекомендовано:

1. Учителям проанализировать на заседании методического объединения итоги внутришкольного контроля, разработать конкретные рекомендации по устранению пробелов в знаниях учащихся, выявленных в ходе проведения диагностического промежуточного контроля.
2. Учителям в начале первой четверти учебного года спланировать повторение учебного материала с учетом допущенных ошибок с целью ликвидации пробелов в знаниях; уделить больше внимания работе с мотивированными детьми (получившими одну или две «4» или «3»); систематически отлеживать достижение Стандарта образования всеми учащимися.
3. Усилить работу с учащимися по выполнению тестовых заданий на уроках и во внеурочное время в формате ВПР, ОГЭ.
4. Всем учителям систематически планировать задания различного характера для сильных и слабых учащихся; с учётом возрастных особенностей учащихся применять дифференцированный метод обучения, внедрять инновационные технологии; давать дифференцированные домашние задания; на уроке создавать ситуацию успеха для всех учеников, тем самым готовя их к самореализации в современных условиях

**Общие рекомендации:**

1. Учителям-предметникам наметить меры по устранению выявленных пробелов в процессе повторения материала в течение первого полугодия нового учебного года.
2. Систематически работать над формированием умений обучающихся.
3. Провести зачет по слабо усвоенным темам до 20.09.2024 г.

 **Всероссийская олимпиада школьников в 2023-2024 учебном году.**

**Цель:** выявление, развитие и поддержка обучающихся проявивших способности и интерес к изучению предметов, создание необходимых условий для выявления одаренных детей, оценка деятельности учителя по данному направлению работы.

 **Сроки**: октябрь 2023 года.

Школьная олимпиада является первым этапом Всероссийской олимпиады школьников. Участие в предметной олимпиаде – это итог работы педагогического коллектива с одаренными обучающимися во внеурочной деятельности, где обучающиеся могут приобретать знания шире рамок школьной программы.

Основными целями и задачами Олимпиады являются:

* создание необходимых условий для выявления и развития у обучающихся творческих способностей и интереса к научно-исследовательской деятельности;
* создание необходимых условий для поддержки одаренных детей.

Школьные олимпиады проводились в период с 01.10.2022 г. по 31.10.2022 г. Проведение школьного этапа предметных олимпиад регламентировалось приказом Минобрнауки России от 22.06.2022 № 566 «Об утверждении Порядка проведения Всероссийской олимпиады школьников», приказом управления образования Назрановского района от 16.09.2022 г. № 28 «О проведении районного этапа Всероссийской олимпиады школьников в 2022-2023 учебном году», приказом директора ГБОУ лицей № 445 от 05.10.2022 г. № 187 «О проведении школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников по общеобразовательным предметам в 2022-2023 учебном году».

В соответствии с приказом по школе от 05.10.2022 г. № 146 «О проведении школьного этапа всероссийской олимпиады школьников в 2022-2023 учебном году» с целью поиска, поддержки, развития творческого потенциала одарённых детей в школе в октябре 2022 года было организовано проведение школьного этапа олимпиад по базовым и специальным дисциплинам. Олимпиада проводилась по общеобразовательным предметам, в установленные сроки.

Имеющаяся в школе нормативно-правовая база достаточна для организации и проведения школьного этапа всероссийской олимпиады школьников. Это, прежде всего, Положения о проведении муниципальных и школьных олимпиад по предметам, График проведения олимпиад. Своевременно разработанные районными методическими объединениями олимпиадные задания по всем предметам и ключи к ним создали условия для быстрой и качественной проверки работ и подведения итогов, как на уровне класса, так и ШМО.

Содержание олимпиадных и творческих заданий соответствует следующим целевым установкам:

* реализация компетентностного подхода в образовательном процессе;
* создание условий для успешной социализации учащихся;
* обеспечение права выбора;
* обеспечение субъект-субъектных отношений между участниками образовательного процесса;
* формирование критериев оценивания достижений, учащихся в единстве предметной, межпредметной и личностной составляющих образованности по гуманитарным предметам;
* способствует созданию ситуации успеха каждого учащегося, раскрытию интеллектуальных возможностей, мотивации к творческой деятельности и возможности самооценивания.

Анализ характеристики структуры, объёма и формулировок олимпиадных заданий позволяет сделать вывод, что они направлены на развитие интереса учащихся и их творческих способностей, так как состоят из заданий:

1. уровня, требующих репродуктивных знаний;
2. уровня – применения знаний;
3. уровня – творческого.

Олимпиадные задания включали тесты, ответы на теоретические вопросы, требующие краткого ответа с обоснованием, задачи базового и повышенного уровня, направленные на проверку усвоения теоретического материала и навыков решения задач.

Все задания можно разделить на типы:

* повышающие степень информированности по предмету (энциклопедичность),
* направленные на определение степени владения учащимися основными мыслительными операциями (анализ, синтез, сравнение, классификация, обобщение, систематизация);
* задания, связанные с применением новых знаний, способов деятельности на основе творческого поиска.

Школьные олимпиады были проведены по следующим предметам: английский язык, французский язык, биология, география, физика, химия, математика, русский язык, литература, история, обществознание.

Участниками предметных олимпиад были обучающиеся 5-11-х классов. Общее количество участников - 112 человек.

Оценка олимпиадных работ проводилась предметной комиссией (жюри). На основании отчетов и предоставленных работ обучающихся, членами комиссии были определены победители и призеры школьного этапа всероссийской олимпиады школьников. Участники школьного этапа олимпиады, набравшие наибольшее количество баллов, признаны победителями школьного этапа олимпиады при условии, что количество набранных ими баллов превышает половину максимально возможных баллов.

 Таблица результативности участия школьников в предметных олимпиадах:

**Результаты участия обучающихся ГБОУ « СОШ №21 г.Назрань им.Ушинского К.Д.» во Всероссийской олимпиаде школьников в 2023-2024 учебном году.**

|  |  |
| --- | --- |
|  | **Призеры районного этапа**   |
| ФИО   | Класс  | Предмет  | Учитель  |
|  Эсмурзиева Аминат Рашидовна | 9  | Информатика  |  Тутаева Танзила Ахмедовна |
| Гадаборшев Ибрагим Даудович | 7 | Биология  | Ажигова Пятимат Магомедовна  |

 **На основании вышеизложенного рекомендовано:**

 **Руководителям ШМО всех предметов, по которым проводились олимпиады:**

* провести анализ участия обучающихся и полученных результатов в школьном и муниципальном этапах ВсОШ по учебным предметам и рассмотреть на заседании ШМО;
* предусмотреть различные формы работы по повышению мотивации и результативности, учащихся в участии в различных этапах предметных олимпиад;
* продолжить формирование банка данных по материалам предметных олимпиад

школьного и муниципального уровня 2023-2024 учебного года;

* обеспечить методическое сопровождение работы с одаренными детьми (повышение уровня профессионального мастерства педагогов, организация обмена опытом учителей, работающих с одаренными детьми).

 **Учителям-предметникам:**

* обеспечить дифференцированный подход на уроках и внеурочных занятиях с одаренными детьми, выстраивание индивидуальной образовательной траектории для каждого обучающегося, проявляющего интерес к отдельным предметам;
* при подготовке к различным этапам ВсОШ использовать возможности интернет- ресурсов, цифровых технологий и других доступных форм обучения;
* обеспечить системный и качественный уровень подготовки обучающихся к различным этапам ВсОШ, опережающее прохождение программного материала с использованием заданий повышенной сложности, развивающие творческие способности обучающихся, логическое мышление;
* предусмотреть различные формы работы по повышению мотивации и результативности, учащихся в участии в различных этапах Всероссийской олимпиады, через урочную и внеурочную деятельность, самоподготовку обучающихся.

 **Школьным координаторам и классным руководителям:**

* своевременно доводить до сведения родителей (законных представителей) итоги школьного, районного и регионального этапов Всероссийской олимпиады школьников.
* обеспечивать качественную, системную подготовку обучающихся к участию во Всероссийской олимпиаде школьников по предметам в 2024-2025 учебном году;

 **Организация индивидуальной работы с обучающимися**

1. По итогам успеваемости 2023-2024 учебного года были составлены списки учащихся, имеющих низкий уровень мотивации учебной деятельности с целью организации индивидуальной работы по предупреждению неуспеваемости. Прослеживается определённая работа классных руководителей и учителей-предметников с этой категорией учащихся:
	* обеспечение учебниками из фонда школьной библиотеки;
	* проведение индивидуальных занятий, консультаций;
	* дозировка домашнего задания, индивидуально-дифференцированные задания;
	* беседы с родителями на темы обучения учащихся;
	* поддерживание тесной связи с родителями «слабых» учащихся.
2. Классные руководители своевременно отслеживают посещаемость учащихся и принимают меры по предупреждению пропусков. Учащиеся предметники проводят индивидуальные занятии, консультации.
3. Результаты проверки дневников следующие: не у всех учащихся дневники имеют соответствующий внешний вид, на момент проверки отсутствовала запись расписания уроков на текущую неделю, у некоторых обучающихся практически отсутствует запись домашнего задания. Наблюдается отсутствие должного контроля со стороны родителей за успеваемостью учащихся, нет подписей. Дневники регулярно проверяются кл/руководителями. Кроме учителей предметников оценки выставляются в дневники также кл/руководителями при проверке дневников, что позволяет своевременно информировать родителей о состоянии успеваемости их ребёнка.

**РЕКОМЕНДАЦИИ:**

1. Продолжать проводить систематическую, целенаправленную работу по профилактике неуспеваемости;
2. Кл/руководителям усилить контроль за посещаемостью занятий учащимися группы риска;
3. Учителям-предметникам своевременно выставлять оценки в дневники учащихся, с целью своевременно информирования родителей о состоянии успеваемости учащегося;
4. Поддерживать тесные связи с родителями слабоуспевающих учащихся с целью своевременного информирования о пропусках занятий, результатах обучения.

**Работа с молодыми специалистами и вновь прибывшими за 2023-2024 учебный год.**

Тема наставничества является одной из центральных тем нацпроекта «Образование». В современных условиях быстро меняющегося мира наставничество не только остается важным элементом адаптации специалиста на рабочем месте, но и приобретает особую значимость именно в образовательной среде. В настоящее время в любой сфере практически невозможно найти специалиста, готового быстро приступить к работе в новых условиях, в новом коллективе, и образование не является исключением.

Именно наставничество является тем методом, который позволяет наиболее эффективно решить данную проблему.

Наставничество является кадровой технологией, позволяющей осуществлять становление и непрерывное профессиональное развитие педагога. Наставничество позволяет соединить профессиональное развитие и персонификацию, а также гарантирует комплексный подход к каждому педагогу, испытывающему те или иные затруднения.

Нормативно-правовое обеспечение:

* Разработано Положение о наставничестве в соответствии с [Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ](https://mini.1obraz.ru/#/document/99/902389617/) «Об образовании в Российской Федерации», [распоряжением Минпросвещения от 25.12.2019 № Р-145](https://mini.1obraz.ru/#/document/99/564232795/) «Об утверждении методологии (целевой модели) наставничества обучающихся для организаций, осуществляющих образовательную деятельность по общеобразовательным, дополнительным общеобразовательным и программам среднего профессионального образования, в том числе с применением лучших практик обмена опытом между обучающимися», локальными нормативными актами ГБОУ « СОШ №21 г.Назрань им.Ушинского К.Д.».
* В соответствии с распоряжением Правительства Российской Федерации от 31 12.2019 № 3273-р «Об утверждении основных принципов национальной системы профессионального роста педагогических работников Российской Федерации, включая национальную систему учительского роста», в рамках федерального проекта «Современная школа» национального проекта «Образование»; с целью обеспечения непрерывного профессионального роста и профессионального самоопределения педагогических работников, самореализации и закрепления в профессии, включая молодых/начинающих педагогов.

Вся работа ведётся согласно приказу по школе «Об организации наставничества» . В школе молодые учителя Ажигова П.М., Ахриева Х.Х, Евлоева Д.М, Эльдиева Х.М. Для каждого молодого учителя составлен индивидуальный маршрут повышения профессионального уровня, реализовать который помогают учителя-наставники: Картоева Ф.К., Тангиева Ф.Я.

**Цель и задачи программы наставничества**

Программа наставничества ГБОУ «СОШ №21 г. Назрань им. Ушинского К. Д,» направлена на достижение следующей

 **цели**: максимально полное раскрытие потенциала личности наставляемого, необходимое для успешной личной и профессиональной самореализации в современных условиях неопределенности, раскрытие потенциала каждого наставляемого, формирование жизненных ориентиров у обучающихся, повышение мотивации к учебе и улучшение образовательных результатов, создание условий для осознанного выбора оптимальной образовательной траектории, формирование ценностей и активной гражданской позиции наставляемого.

 **Задачи:**

1. помощь в реализации потенциала, улучшении образовательных, творческих или спортивных результатов;
2. развитие гибких навыков и метакомпетенций;
3. оказание помощи в адаптации к новым условиям среды;
4. создание комфортных условий и коммуникаций внутри школы;
5. формирование устойчивого сообщества обучающихся.

В целях оказания помощи начинающим учителям в профессиональной адаптации, повышения методического уровня преподавания предмета и стимулирования мотивации творческого саморазвития молодых специалистов в течение 2023-2024 учебного года на базе ГБОУ «СОШ №21 г. Назрань им. Ушинского К.Д,» продолжалась работа с молодыми специалистами и вновь прибывшими учителями, целью, которой было оказание практической помощи в становлении и успешном продвижении молодого учителя к профессии. Учиться быть учителем.

**Задачи**:

* помочь адаптироваться учителю в коллективе;
* определить уровень профессиональной подготовки;
* выявить затруднения в педагогической практике и принять меры;
* формировать творческую индивидуальность молодого учителя;
* создать условия для развития профессиональных навыков молодых педагогов, в том числе навыков применения различных средств, форм обучения и воспитания, психологии общения со школьниками и их родителями;
* развивать потребности у молодых педагогов к профессиональному самосовершенствованию и работе над собой.

На начало учебного года количество молодых специалистов и вновь прибывших учителей составляло 4 человека.

Работа с молодыми специалистами осуществлялась не только силами администрации школы, но в большей степени опытными учителями-наставниками. Задача наставника – помочь молодому учителю реализовать себя, развить личностные качества, коммуникативные и управленческие умения. Работу координировали зам. директора по УВР Евлоевой М.А.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| ***№***  | ***Наставник***  | ***Должность***  | ***Молодой специалист***  | ***Должность***  |
| 1.  | Картоева Ф.К, | Учитель русского языка литературы |  Ажигова П.М. |  Учитель биологии и химии |
| 2 | Картоева Ф.К, | Учитель русского языка литературы | Ахриева Х.Х. | Учитель истории и обществознания |
| 3  |  Тангиева Ф.Я. | Учитель начальных классов  | Эльдиева Х.М,.  | Учитель начальных классов  |
| 4 |  Тангиева Ф.Я. | Учитель начальных классов  | Евлоева Д.М. | Учитель начальных классов  |

Работа велась по следующим направлениям деятельности:

 Организационные вопросы;

* планирование и организация работы по предмету;
* планирование и организация внеклассной работы;
* планирование и организация методической работы;
* работа со школьной документацией;
* работа по саморазвитию;
* контроль за деятельностью молодого специалиста

Индивидуальные планы работы наставников с молодыми специалистами включали в себя вопросы помощи по:

* разработке рабочих программ по предмету;
* разработке поурочных планов;
* планированию внеклассной работы;
* использованию молодыми специалистами на уроке различных методов, методических приемов, форм и средств, активизирующих познавательную деятельность учащихся;
* участию в оформлении кабинета школы и организации работы в них учащихся - включению молодых специалистов в работу школьного МО;
* выбору и разработке с помощью своего руководителя одной методической темы и работы над ней;
* проведению открытых уроков.

Кроме того, в течение учебного года было организовано посещение молодыми учителями практических семинаров, курсовых мероприятий согласно графику отдела образования. Молодыми специалистами были посещены открытые уроки опытных учителей высшей и первой категории школы. По результатам проведения обзорного контроля молодых специалистов, целью которого было ознакомление с методикой преподавания учебных предметов молодым специалистом и выявление профессиональных затруднений.Формы проверки: собеседование с учителями, наблюдение, проверка документации; контроль режимных моментов; посещение уроков по всем предметам; анкетирование.

Собеседование показало, что учителя: Ажигова П.М., Ахриева Х.Х,, Эльдиева Х.М.,Елоева Д,М. с методикой преподавания предметов знакомы в полном объеме. Рабочие программы по предметам составлены правильно, но при планировании и проведении уроков испытывают затруднения. Рабочие программы разработаны в соответствии с «Положением о рабочих программах учителя ГБОУ «СОШ №21 г. Назрань им. Ушинского К.Д.» Личные дела учащихся оформлены в соответствии с требованиями «Положения о личных делах ГБОУ «СОШ №21 г. Назрань им. Ушинского К.Д.» Электронный журнал заполняется регулярно, особых нарушений не выявлено. К проверке были предоставлены тетради по русскому языку и математике. В тетрадях обучающиеся работают систематически. Учителя исправляют ошибки. Задания дети выполняют при помощи простого и цветных карандашей, шариковых ручек. Были посещены уроки молодых педагогов. Посещенные уроки показали, что молодые специалисты владеют методикой построения современного урока. На уроках применяются различные формы и методы работы, активизирующие учащихся для восприятия учебного материала. Роль учителя на уроках высокая. Главное – положительный эмоциональный фон, который создается в классе. Учитель следит, чтобы:

* + возникшие конфликты, споры, (а они всегда возникают, когда множество различных по характеру, темпераменту, воспитанию детей собраны в одну группу) разрешались положительно;
	+ дети учились дружить, находить друзей в классе;
	+ дети обучались взаимопомощи, воспитывалось чувство переживания, сострадания друг к другу;

 Следует отметить доброжелательность учителей, взаимопонимание с учащимися. Уроки проходят в хорошем темпе.

**Результаты контроля.**

Эльдиевой Х.М. и Евлоевой Д.М. (начальная школа) необходимо изучить возрастные особенности детей школьного возраста. Из бесед было выяснено, что у учителей хорошо складываются отношения с детьми и их родителями, у учителей налаживается контакт с учащимися, дети их слушают, выполняют требования учителей. Учителя изучает семьи, ведут воспитательную работу с детьми и родителями.

Ахриева Х.Х. и Ажигова П.М. прислушиваются к советам, занимаются самообразованием, сотрудничают с учителями, спрашивают у них совета в возникающих вопросах.

На посещенных уроках используются красочные наглядные пособия и раздаточный материал, мультимедийное оборудование (компьютерные презентации).

 **Рекомендации:**

1. Эффективнее внедрять личностно ориентированные технологии;
2. Учитывая возрастные особенности обучающихся, использовать более разнообразные формы работы на уроках;
3. Усилить работу по самообразованию, посещать уроки учителей - наставников и опытных педагогов.

Основные трудности, возникающие у молодых учителей в начальный период их профессиональной деятельности, связаны главным образом со слабой методической подготовкой. Имея огромный запас теоретических знаний, полученных в институте или колледже, учитель зачастую не знает, как их применять на практике: он не владеет многообразием приёмов и форм обучения. С этой цель наставники посещали уроки молодых специалистов, проводили совместные анализы и самоанализы посещенных уроков.

В целом, задачи по работе с молодыми специалистами, поставленные на 2023-2024 учебный год, выполнены. Однако в следующем учебном году следует продолжить работу с молодыми специалистами по следующим вопросам:

1. Работа молодых учителей над темами самообразования;
2. Активизация участия молодых специалистов в различных творческих конкурсах, мероприятиях;
3. Продолжать изучать нормативные документы по ведению школьной документации и методическую литературу для повышения уровня преподавательского мастерства.
4. Систематизация и обобщение собственного опыта работы.

**Молодым педагогам:**

1. Повышать свой профессиональный уровень через участие в семинарах, вебинарах, самообразование (составить ИОМ)
2. Посещать уроки опытных учителей с целью овладения методикой преподавания предмета.
3. Использовать различные формы и методы обучения, привлекать учащихся к постановке цели и задач на уроке, формировать у учащихся умения самостоятельно добывать необходимую информацию, работать в парах, группах.
4. На занятиях использовать разнообразные виды деятельности, развивать умения выявлять закономерности, выделять главное, использовать системно-деятельностный подход

 **Наставникам:**

Продолжить работу с молодым специалистом по следующим вопросам:

 1. Владение молодыми специалистами нормативной базой преподавания предметов;

 2. Работа молодых учителей над темами самообразования;

 3.Работа со школьной документацией.

 4.Активизация участия молодых специалистов в различных творческих конкурсах, мероприятиях.

**ВПР 2023-2024 учебного года в ГБОУ «СОШ №21 г.Назрань им.Ушинского К.Д.»**

В целях определения сформированности учебных достижений обучающихся начального и основного общего образования, в соответствии с приказом Федеральной службы по надзору от 21.12.2023 №2160 « О проведении Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций в форме всероссийских проверочных работ в 2024, приказа МОиН РИ №46-п от 08.02.2024 « О проведении ВПР в Республике Ингушетия в 2024 году» приказ №175-А от 05.03.2024 «О проведении ВПР в ОО г. Магас и г. Назрань в 2024» приказ «16 от 05.03.2024 ГБОУ «СОШ №21 г.Назрань им. Ушинского К.Д.» «О проведении мониторинга качества подготовки обучающихся 4-8 классов в форме ВПР в 2024 году»

С 20 марта по 9 апреля 2024 года были организованы и проведены Всероссийские проверочные работы ( далее ВПР) в 4,5,6,7,8-х классах. Проведение ВПР осуществлялось в соответствии с методическими рекомендациями и инструкциями для образовательных организаций. Был составлен график проведения ВПР, утверждённый директором школы и размещён на сайте школы.

Проведены работы:

4 класс: русский язык, математика, окружающий мир.

5класс: русский язык, математика, биология, история.

6 класс: русский язык, математика. Выбор двух предметов: история, география.

7 класс: русский язык, математика. Выбор двух предметов: биология, география.

8 класс: русский язык, математика. Выбор двух предметов: химия,география.

 **АНАЛИЗ РЕЗУЛЬТАТОВ ВПР (весна)**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Класс**  | **Предмет**  | **«5»**  | **«4»**  | **«3»**  | **«2»**  | **Кач.зн****, %**  | **Усп,** **%**  |
| **4А**  | Русс. язык Математика Окр.мир  | 420 | 334 | 334 | 000 | 706250 | 100100100 |
| **5А**  | Русс. язык Математика Биология История  | 0110 | 5454 | 13121314 | 5423 | 22292919 | 78819086 |
| **6А**  | Русс. язык Математика История География  | 1010 | 3444 | 10111010 | 2112 | 25253125 | 88949488 |
| **7А** | Русс. язык Математика География Биология  | 0010 | 5246 | 3763 | 1100 | 50205066 | 9090100100 |
| **8А**  | Русс. язык Математика Химия География | 0020 | 6334 | 3847 | 1010 | 60275036 | 9010090100 |

Всероссийские проверочные работы основаны на системно-деятельностном, компетентностном и уровневом подходах. В рамках ВПР наряду с предметными результатами обучения выпускников начальной школы оцениваются также метапредметные результаты, в том числе уровень сформированности универсальных учебных действий (УУД) и овладения межпредметными понятиями.

**Общие рекомендации по повышению уровня знаний учащихся**

1. Рассмотреть и провести детальный анализ количественных и качественных результатов

ВПР на заседаниях МО, педсоветах;

1. Учителям использовать результаты анализа ВПР для коррекции знаний учащихся по ряду предметов, а также для совершенствования методики преподавания русского языка, математики, географии, биологии, истории, обществознания, физики, английского языка для создания индивидуальных образовательных маршрутов обучающихся;
2. Учителям-предметникам провести совместные заседания по вопросу разработок заданий, направленных на отработку у обучающихся 4-8-х классов необходимых навыков при выполнении выше обозначенных заданий, а также других заданий, которые вызывают затруднения;
3. МО учителей начальной школы, учителям-предметникам разработать систему мер по повышению качества обучения в 4-8 классах и подготовке к ВПР в новом учебном году.

**Планируемые мероприятия по совершенствованию умений** **и повышению результативности работы** **в школе:**

1. Тщательный анализ количественных и качественных результатов ВПР каждым учителем, выявление проблем отдельных обучающихся.
2. Планирование коррекционной работы с учащимися, не справившимися с ВПР.
3. Корректировка содержания урочных занятий, отработка программного материала, вызвавшего наибольшие затруднения у обучающихся.
4. Корректировка (по необходимости) рабочих программ для устранения выявленных пробелов в знаниях обучающихся.
5. Внутришкольный мониторинг учебных достижений обучающихся.
6. Своевременное информирование родителей о результатах ВПР, текущих образовательных достижениях учащихся.

**Управленческие решения по результатам ВПР в ГБОУ «СОШ №21 г.Назрань им.Ушинского К.Д.»** на **2024 – 2025 учебный год.**

Результаты оценочных процедур служат основанием:

* для совершенствования преподавания учебных предметов;
* для повышения информированности;
* развития моделей родительского оценивания;
* принятия обоснованных решений о выборе образовательной траектории ребенка.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Причина**  | **Управленческие решения**  | **Основные документы, где зафиксируются управленческие** **решения**  |
| Завышенные результаты обучающихся на ВПР  | Внесение изменений в систему внутришкольного мониторинга в рамках ВСОКО.  Разработка технологий выявления и психолого-педагогического сопровождения обучающихся или групп обучающихся с высокими достижениями /или проблемами/ в обучении через формирование образовательных маршрутов ученика, индивидуальных планов или индивидуализации учебных планов внеурочной деятельности.  | Положение о системе ВСОКО. Корректировка программы развития школы.  Индивидуальные образовательные маршруты   |
| Технология проведения ВПР (регламент, единый подход к трактовке критериев оценивания)  | Изменения оценочных процедур в рамках ВСОКО. Определение новых подходов к формированию фонда оценочных средств ОО. Обеспечить присутствие независимых и общественных наблюдателей при проведении ВПР  | Присутствие независимых и общественных наблюдателей: педагоги, не работающие в конкретном классе, а также в качестве независимых наблюдателей родители, чьи дети не обучаются в данном классе  |
| Выявлены пробелы в знаниях или навыках у обучающихся  | Корректировка рабочих программ и оценочных материалов для проведения текущего контроля и учета успеваемости обучающихся, промежуточной аттестации с целью повторения и отработки проблемных зон основных содержательных линий, оптимизация методов и приемов урочной и внеурочной деятельности, приобретение необходимого оборудования, УМК и т.п. Внедрение эффективных педагогических практик в образовательную систему ОО.  | Рабочие программы, календарнотематическое планирование с корректировкой тем. КИМ с оценочными материалами Справка  |
| Методика подготовки обучающихся к ВПР /без натаскивания по демоверсиям/  | Организация внеурочной деятельности.  | Программы внеурочной деятельности  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Повышение качества подготовки учащихся  | Для достижения планируемых результатов необходимо реализовать системно-деятельностный подход к проектированию уроков, который предполагает включение ребенка в активную познавательную деятельность, наблюдение за объектами и предметами, выполнение действий моделирования, поиска и преобразования информации, выделения существенных признаков и установление причинноследственных связей, работе с текстом. Включение в планирование заданий на развитие вариативности мышления обучающихся и способности применения знаний в новой ситуации, создавать и преобразовывать модели и схемы для экспериментальных задач, включать учебно-практические задания, которые диагностируют степень сформированности УУД.  | План мероприятий База заданий   |
| Предметная компетенция учителя  | Скорректировать план методической работы и план повышения квалификации учителей;  | Программа повышения квалификации педагогов. План методической работы Методическое сопровождение учителей через наставничество  |
| Информирование родителей  | Информировать родителей о целях и задачах проводимых исследований по оценке качества образования, обеспечить индивидуальное ознакомление родителей с результатами независимой оценки их детей  | Протокол родительского собрания .  |
| Объективность полученных результатов  | Внести коррективы в план внутришкольного контроля по обеспечению качества общего образования в условиях реализации ФГОС, отслеживания результативности работы учителя по ликвидации выявленных проблем  | План ВШК  |
| Ввести в практику рассмотрение на заседаниях педагогических советов вопросов объективности полученных результатов независимой оценки, их использования в целях повышения качества образования  | План педсоветов  |
| Несоответствие оценивания за ВПР и итоговую отметку  | В рамках внутреннего контроля качества образования (при анализе классных журналов, посещении учебных занятий) необходимо особое внимание уделять вопросам периодичности текущего контроля успеваемости педагогами в соответствии с локальным  | Справка по итогам ВШК  |
|  | нормативным актом образовательной организации. В рамках реализации процедур ВСОКО необходимо: проводить системный анализ наличия: корреляции результатов текущего контроля успеваемости с результатами промежуточной аттестации, корреляции результатов текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации с результатами процедур внешней системы оценки качества образования (ОГЭ, ЕГЭ, ВПР)  |  |
| **Результаты выше//ниже текущего качества знаний**  |
| Предметная компетенция учителя (недостаточное владение содержанием предмета)  | Методическая помощь, курсы ПК, шефство-наставничество  | План методической работы школы, ШМО, план (программа) профессионального развития учителя  |
| Методика преподавания, технологии обучения  |   |
| Необъективность оценивания текущих результатов учащихся (завышение, занижение)  | ВШК  | План ВШК  |
| Содержание ВПР  | Корректировка ООП  | Учебный план  |
| **Результаты соответствуют текущему качеству знаний**  |
| Предметная компетенция учителя (достаточное владение содержанием предмета)  | Участие в конкурсах по распространению опыта, моральные и материальные стимулы, подтверждение или повышение категории  | Портфолио учителя Заявление на аттестацию Приказы директора  |
| Технологии обучения  |
| Методика преподавания  |
| Качественное выполнение должностных обязанностей  | Моральные и материальные стимулы  |

**Вывод и рекомендации:**

 Из представленных данных видно, что у некоторых обучающихся наблюдаются низкие навыки самостоятельной, самообразовательной работы, а также низкая учебная мотивация:

* Умение строить речевое высказывание заданной структуры в письменной форме по содержанию прочитанного текста.
* Умение распознавать основную мысль текста, составлять план прочитанного текста, соблюдая нормы построения предложения.
* Умение решать тестовые задачи, овладение основами логического, алгоритмического мышления, пространственного воображения.
* Умение работать с таблицами, схемами, графиками, диаграммами анализировать и интерпретировать данные.
* Недостаточное освоение начальных сведений о сущности и особенностях объектов, процессов и явлениях действительности.
* Не овладели логическими действиями сравнения, анализа, синтеза, установления аналогий причинно-следственных связей, построения рассуждений.

Учащимся и их родителям:

* Добросовестнее относиться к выполнению домашних заданий и работе на уроках.
* Больше читать справочной и дополнительной литературы по предмету.
* Родителям оказывать посильную помощь в выполнении заданий.

Учителям по результатам анализа спланировать коррекционную работу по устранению выявленных пробелов и повышению мотивации к изучению предметов:

* Оценки индивидуальных результатов обучения каждого конкретного ученика и построения его индивидуальной образовательной траектории;
* Организовать индивидуальные тренировочные упражнения для учащихся по разделам учебного курса, вызвавшим наибольшее затруднение.
* Выявления проблемных зон, планирования коррекционной работы, совершенствования методики преподавания предмета.
* На уроках организовать работу с текстовой информацией, что должно обеспечить формирование коммуникативной компетентности школьника, грамотно интерпретировать,

выделять разные виды информации и использовать ее в своей работе.

* Проводить текущий и промежуточный контроль УУД учащихся с целью определения «проблемных зон».

В рабочих программах по всем предметам уделить большее количество времени темам близким к текстам ВПР, с целью определения направлений коррекционной работы с обучающимися по освоению программы.

Продолжить работу по повышению мотивации обучающихся к изучению всех предметов. Руководителю ШМО для улучшения качества образования в 4-8 классах, необходимо в рамках заседаний провести обмен опытом по подготовке к отдельным заданиям ВПР. Администрации:

при посещении уроков учитывать работу, приближенную к КИМу.

 **Подготовка и результаты государственной итоговой аттестации**

В течение 2023-2024 учебного года в школе велась целенаправленная, планомерная, систематическая подготовка участников педагогического процесса к ГИА В соответствии с нормативно-правовыми документами по организации и проведению ГИА, был разработан план-график подготовки учащихся к ОГЭ, который был вынесен на обсуждение методических предметных объединений школы и утвержден директором школы. В соответствии с данным планом директор, заместитель директора, методические объединения, также составили планы работы по подготовке учащихся к государственной итоговой аттестации.

В начале 2023- 2024 учебного года сформирована база данных по обучающимся школы для сдачи ОГЭ , которая обновлялась в течение года, оформлен информационный стенд, посвященный ГИА, а так же информационные стенды в предметных кабинетах. Учителя-предметники уделяли большое внимание разбору различных вариантов тестовых заданий на уроках, элективных курсах, дополнительных и индивидуальных. Проведены пробные экзамены по русскому языку и математике, а также предметам по выбору в форме и по материалам ОГЭ .

 В течение года осуществлялось постоянное информирование обучающихся 9 класса и их родителей по вопросам подготовки к ГИА через родительские и ученические собрания, на которых они знакомились с перечнем нормативно-правовой документации, методическими рекомендациями по организации деятельности выпускников во время подготовки и прохождения ГИА. Данная информация зафиксирована в протоколах родительских и ученических собраний, которые содержат дату проведения, тему собрания, темы и список выступающих, список присутствующих.  До сведения обучающихся и их родителей своевременно доводились результаты диагностических работ, учителя-предметники проводили анализ работ с целью выявления причин неудач обучающихся и устранения пробелов в знаниях, на протяжении года проводились корректировки работы планов мероприятий по подготовке к ГИА.

 Вопрос подготовки к ГИА в течение года был на внутришкольном контроле. Просматривалась работа с бланками, КИМ, посещаемость занятий обучающимися, наличие информационных уголков в классах, организация подготовки к ОГЭ на уроках и индивидуальных занятиях.

В соответствии с планом внутришкольного контроля администрацией школы были проведены тематические проверки и проанализирована работа по следующим показателям:

-​ выполнение общеобразовательных программ в выпускном классе;

-​ организация повторения учебного материала;

-​ соответствие уровня знаний выпускников 9 класса обязательному минимуму содержания основного общего образования и требованиям к уровню подготовки выпускников (административные контрольные работы);

-​ выполнение указаний к ведению классного журнала, устранение замечаний по ведению журнала;

-​ система учета знаний учащихся.

Сочетание административного контроля с самоконтролем и самоанализом деятельности педагогов позволило достичь достаточного уровня подготовки к государственной (итоговой) аттестации и способствовало её организованному проведению.

Помимо ВШК систематически велась работа по участию выпускников 9 класса в репетиционных экзаменах по: русскому языку и математике, где использовались материалы телекоммуникационная система «СтатГрад»; физике, биологии, химии, географии, обществознанию, литературе, информатике и ИКТ; с выпускниками проводились инструктажи по заполнению экзаменационных материалов, учителя – предметники использовали бланки для заполнения при проведении текущих проверок, срезов.

Проверяя данное направление подготовки к государственной итоговой аттестации отмечаем:

а)​ строгое соблюдение порядка проведения государственной итоговой аттестации основного общего образования.

б)​ составление диагностических карт и таблиц для сбора, обработки следующих сведений:

-​ результаты ОГЭ по русскому языку и математики;

-​ анализ уровня подготовки и проведения государственной итоговой аттестации;

- сравнение результатов обучения выпускников по итогам года и результатов экзаменов;

- итоги государственной итоговой аттестации выпускников.

 Допущено к государственной итоговой аттестации в форме ОГЭ 12 обучающихся 9-класса.

 **Итоги аттестации выпускников 9 класса 2023 -20234 учебный год**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Предмет** | **Кол-во чел.** | **Сдавали** | **Средн. балл** | **«5»** | **«4»** | **«3»** | **«2»** | **Кач. знаний** | **Усп.** |
| **кол** | **%** | **кол** | **%** | **кол** | **%** | **кол** |  |  |
| русский | 12 | 12 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| математика | 12 | 12 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| история | 12 | 12 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| биология | 12 | 12 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

 \_\_\_выпускников 9 класса получили аттестаты особого образца: ФИО

**Рекомендации:**

1. Проанализировать результаты ГИА-9 класса , выявить типичные ошибки и отрабатывать на практике.
2. Своевременно обновлять предметные уголки по подготовки к государственной (итоговой) аттестации, которые находятся в кабинетах.
3. Учителям-предметникам преподающим в выпускных классах
* усилить работу со слабоуспевающими учащимися;
* обратить внимание на формирование самоконтроля у учащихся, опору на него при написании творческих и контрольных работ;
* создать условия для повторения материала прошлых лет.
1. Учителям-предметникам учитывать требования к ЗУН учащихся при выставлении оценок, не допускать завышения оценок.
2. Классному руководителю 9 класса усилить работу с учениками в отношении пропусков занятий.

**Выводы по учебной работе:**

Работа со слабоуспевающими учащимися все еще находится не на должном уровне. Часто мы работаем не на предупреждение неуспеваемости (т.к. классные руководители зачастую ждут действий со стороны администрации, сами не проявляют активность, не приводят учащихся и их родителей для бесед, только констатируют факт в конце четверти о наличии неуспевающих) , а по факту, чаще не пытаемся выяснить причину и ее устранить.

Необходимо выяснить причины, наметить пути создания успешности для этих учащихся, работать в контакте: ученик-учитель-родитель. Проводить в течение второго полугодия систематический контроль работы учителей с одной стороны со слабоуспевающими учащимися, с другой стороны анализ работы с резервом «хорошистов» и «отличников» .

Исходя из вышеизложенного и, в целях улучшения уровня и качества обученности учащихся

**РЕКОМЕНДОВАНО:**

1.**Руководителям школьных методических объединений**

1.1.Обсудить на заседаниях итоги 2023-2024 учебного года

1.2.Разработать конкретную систему мер по повышению уровня обученности и качества знаний учащихся в последующие периоды обучения, рассмотреть на заседаниях ШМО, совещании при директоре.

2 Учителям-предметникам:

2.1.Использовать для повышения объективности контроля за УУД учащихся разноуровневые задания с 01.09. 2024 г.

2.2.Вести контроль за реализацией системы мер по предупреждению эпизодической и/или устойчивой неуспеваемости учащихся с 01.09.2024 г.

2.3. Вести индивидуальную работу со слабоуспевающими учащимися на уроке и во внеурочное время с 01.09.2024 г.

2.5. Включить темы по повторению учебного материала с целью подготовки к ВПР с 01.09.2024 г.

**Управленческие решения**

1 **Классным руководителям:**

* Систематически проводить анализ успеваемости и посещаемости учащимися учебных занятий;
* Составить план работы с резервом учащихся, имеющих одну-две тройки, одну четвёрку за 2023-2024 учебный год, с целью повышения качества знаний обучающихся.
* Своевременно доводить до сведения родителей причины низкой успеваемости и выработать действия по устранению перечисленных недостатков.

**2 Учителям - предметникам:**

* Систематически работать над повышением уровня успеваемости обучающихся, повышая мотивацию к обучению.
* Активнее внедрять инновационные и информационные технологии в образовательный процесс.
* Систематически проводить занятия со слабоуспевающими учащимися по предмету
1. **Руководителям ШМО** рассмотреть вопросы по повышению качества успеваемости обучающихся
2. **Заместителям директора по УВР:**
* Проводить мониторинг качества знаний обучающихся согласно плану работы школы.
* Продолжить работу по плану внутришкольного контроля, с целью повышения качества знаний обучающихся.
* Данную информацию довести до сведения педагогического коллектива на педагогическом совете в августе 2024 года.

 **Задачи на 2024-2025 учебный год:**

* Работать над проблемами повышения качества образования.
* Принять меры по обеспечению объективности оценивания знаний учащихся в течение года, совершенствуя систему текущего и промежуточного контроля в 2024-2025 учебном году.
* Организовать мониторинг качества обучения: отслеживать успешность усвоения материала, выявлять подготовленность учащихся к контролю в формате ВПР и РМ.
* Создать условия для качественной работы каждого конкретного учителя: возможность повысить квалификацию, предоставить часы для проведения индивидуально-групповых, факультативных и кружковых занятий.
* Внедрять в практику работы школы личностно-ориентированных методов педагогики даст возможность усилить внимание к формированию базовых умений у слабоуспевающих учащихся или у тех, кто не ориентирован на более глубокое изучение предмета, а также обеспечить продвижение учащихся, имеющих возможность и желание усваивать предмет на более высоком уровне.
* Вести планомерную подготовку учащихся к олимпиадам и предметным конкурсам для их более результативного участия.
* Развивать систему информирования учащихся и родителей: постоянно обновлять информационные стенды по вопросам политики государства в области ВПР; активно использовать единые информационные системы; проводить родительские собрания и дни открытых дверей.
* Усилить контроль над объективностью выставления оценок.
* Вести систематическую разъяснительную работу среди родителей о повышении ответственности и контроля за подготовкой детей.

07.07.2024 Зам. дир. по УВР: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(Евлоева М.А.)